

公文書開示請求書

年 月 日

(実施機関) 様

住所 _____

電話 (_____) _____

氏名 _____

(法人その他の団体にあつては、名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名)

網走市情報公開条例第6条の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

1 請求する公文書の名称又は内容	
2 公文書開示の区分	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付（郵送希望 有・無）
3 請求に係る公文書が公益上必要がある理由	

※ 担当部課等	部 課 係（内線）	※ 受付印
※ 備考		

- (注) 1 1及び2について記入してください。なお、非開示情報であっても公益上の特別の理由があるときは、開示されることがあります。このような特別の理由がある場合は、3にその理由を記入してください。
- 2 該当する□欄にチェックしてください。
- 3 公文書の内容は、具体的に記入してください。
- 4 ※印の欄には、記入しないでください。